

## PROGRAMMA DEL CORSO

# AGGIORNAMENTO DELLA FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI

*ART.37 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008, N.81 – ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011*

### *Corso rivolto ai Lavoratori di tutti i Settori*

**Durata** 6 ore in presenza

**Sede del corso** Presso Spalenza srl - Via Garibaldi n. 40 - 25086 – Rezzato (Bs)

**Obiettivi e Finalità del corso** Il corso di Aggiornamento Formazione dei Lavoratori per aziende, viene erogato secondo i criteri stabiliti dall'Accordo Stato- Regioni del 21/12/2011. Durante il corso vengono illustrati i principali rischi specifici presenti nell'azienda ed in particolare nello svolgimento delle proprie funzioni lavorative. Al termine del corso è stata svolta una prova di verifica finale per la valutazione delle competenze.

**Riferimenti Legislativi** *ART.37 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008, N.81 – ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011*

**Destinatari** *Lavoratori di tutti i settori*

**Requisiti Minimi** Lavoratori di tutti i settori così come previsto in base all'art. *ART.37 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008, N.81 – ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011 e/o 16/01/1997*  
massimo 30 partecipanti

## ARGOMENTI DEL CORSO

CODICE	REVISION E	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	1/3

## PROGRAMMA DEL CORSO

### Modulo 1

#### AGGIORNAMENTO DELLA FORMAZIONE SPECIFICA DEI LAVORATORI

#### Argomenti

#### Docente/i:

- ▮ Introduzione al corso
- ▮ Potenziale incidente, quasi incidente e incidente
- ▮ Near miss
- ▮ L'attenzione sul near miss

- ▮ Indagine sul near miss
- ▮ I "vizi" dell'indagine sui near miss
- ▮ Tecnica dei "5 perché"
- ▮ La regola delle 5W
- ▮ Diagramma di Ishikawa
- ▮ RCA – Analisi delle cause radice
- ▮ Ciclo di Deming

- ▮ I motivi dell'indagine
- ▮ Raccogliere i dati
- ▮ I setting
- ▮ La prevenzione partecipata

### ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

**Risultati attesi** Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	2/3

## PROGRAMMA DEL CORSO

- Metodologi a didattica** Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Registro** E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante/con colloquio Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 100%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

CODICE	REVISION E	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	3/3